MS POWERPOINT 2010

PowerPoint, Windows ortamında çalışan bir sunu paket programıdır. Metin, taslak, çizim ve grafikler kullanılarak sunular, slaytlar, broşürler, bildiriler, konuşmacı notları ve taslaklar oluşturulabilir. İzleyicilere etkili sunumlar yapılarak iletmek istediklerimizi daha kolay bir şekilde vermek mümkündür.

PowerPoint 2010 Programını Başlatmak

Başlat- Tüm Programlar- Microsoft PowerPoint kısa yoluna tıklayınca ya da çalıştırma alanına PowerPoint yazılarak arama kutusunda bulunan programlardan Microsoft PowerPoint 2010 seçilerek program başlatılır.

Ana Pencere Görüntüsünün Anlatılması

PowerPoint çalıştırıldığında karşımıza gelen pencerede temel olarak sekiz öğe ekrana gelir. Bunlar aşağıdaki gibidir:

- 1. Başlık çubuğu 5.Slayt ana hat görünümü
- 2. Menü çubuğu 6.Görev bölmesi penceresi
- 3. Arac cubuğu
- 4. Slayt çalışma alanı

- 7.Not alanı
- 8.Durum çubuğu

Hızlı Erişim Araç Çubuğu Kullanımı

Hızlı erişim araç çubuğu ile ekranda da görüldüğü gibi işlemler çok kısa bir süre içinde yapılabilir. Açılan pencerenin sol üst köşesinde bulunmaktadır.



Yeni Sunu Oluşturma İşlemleri Şablon Kullanarak Sunu Oluşturma

Dosya menüsünden yeni sekmesine tıklayarak çıkan ekranda boş sunu oluşturabiliriz.



Kendimize Özgü Sunu Hazırlamak

Ekrandan da görüldüğü gibi yeni slayt sekmesine tıklayarak ya da klavyeden Ctrl+M kısayolu ile kendimize özgü sunular oluşturabiliriz.



Giriş Sekmesi ile Slayt İşlemleri

Giriş sekmesindeki yeni slayt sekmesine tıkladıktan sonra ekranda da görüldüğü gibi slaydın düzenlenmesi ile ilgili işlemler yapılabilir. Kısaca sunuya yeni slayt eklemek için kullanılır.



Slayt' a Metin Ekleme ve Düzenleme

Bu sekmede yazıların boyutu, rengi, tipi, şekiller, kenar boşlukları vb. gibi işlemler yapılmaktadır.



Aşağıdaki sekmede yazıların tipi, rengi, boyutu gibi işlemler ile paragraf işlemleri yapılabilmektedir.

• 44 • A A	AB	:= - 號= - 雲 章 ‡≡- A Metin Yönü -	
K $T' \stackrel{A}{=} S$ abe $\stackrel{AV}{\longleftrightarrow} Aa^{\vee}$	A -	E I I III ·	r -
Yazı Tipi	- Gi	Paragraf	5

Aşağıdaki şekil ise otomatik şekiller oluşturma gibi işlemler yapılmaktadır.



Bul ve Değiştir bölümü de yine giriş sekmesinde bulunan özelliklerdendir.

🚰 Bul	
ab Gac Değiştir ▼	
🗟 Seç 🛪	
Düzenleme	

Kaydetme İşlemleri

Dosya sekmesine tıklayarak açılan pencereden çıkan kaydet ve farklı kaydet işlemleri ile yaptığımız sunumuzu kaydedebiliriz.

Dosyamızı Powerpoint sunusu yerine izlenebilir olarak kaydetmek istersek kayıt türünü Powerpoint gösteri olarak seçerek kaydetmeliyiz.

Sunudan Çıkış Yapmak

Dosya menüsünden çıkan ekranda işlemlerimizi hallettikten sonra çıkış sekmesine tıklayarak çıkmış oluruz.

EKLE SEKMESİ KULLANIMI

Metin Kutusu Ekleme

Metin kutusunu kullanarak slayt üzerinde istediğiniz noktalara ve resimlere metinler ekleyebilirsiniz.



Üstbilgi / Altbilgi Ekleme İşlemi

Belgelerimiz ile ilgili üst bilgilerimizin ve alt bilgilerimizin ayarlanmasını yaparız. Her slayta eklenmesini istediğimiz bilgiler bu bölüme yazılabilir.



Slayt Numarası Ekleme

Slayt numarası ile slaydın sunu içindeki konumunu gösterir. Slayt numarası Üstbilgi ve Altbilgi seçenekleri içerisinde bulunmaktadır.

P 🛃	- U =	2.4	-	-											-
Dosya	Giriş Ekle	Tasarıı	m Geçiş	ler Anii	masyonlar	Slayt Gö	sterisi	Gözden	Geçir	Görünü	n				
						1		Α		A	5.	#		π	Ω
Tablo	Resim Küçük Resim (Ekran Sörüntüsü *	Fotoğraf Albūmū *	Şekiller Sm	artArt Gra	ifik Köpri	Eylem	Metin Kutusu	Üstbilgi ve Itbilgi	WordArt	Tarih ve Saat	Slayt Numarası	Nesne	Denklem	Simge
Tablolar	R	esimler		Çi	zimler	Bağ	lantılar			Me	tin		·	Simg	eler
Slaytlar 1	Anahat		>									Slayt Nur Slayt nu Slayt nu içindeki	marası Ek imarasını imarası sl i konumu	le ekleyin. aydın sunu nu gösteri	I F.

Tarih / Saat Ekleme

Yaptığımız slaytlara tarih ve saat vermemizi sağlar. Üstbilgi ve Altbilgi seçenekleri içerisinde bulunmaktadır.

9 - U -	1.2											
Giriş Ekle	e Tasarım	Geçişler	Animasyonlar	Slayt Göst	erisi	Gözden	Geçir	Görünür	n			
		1) 🗃 🔒			Α		A	50	#		π
Resim Küçük Resim	Ekran Foto Görüntüsü - Albü	iğraf Şekill mü	er SmartArt Graf	ik Köprü	Eylem	Metin Kutusu	Üstbilgi ve Itbilgi	WordArt	Tarih ve Saat	Slayt Numaras	Nesne	Denklem
R	lesimler		Çizimler	Bağla	ntilar		8	Me	tin			Simg
Anahat		×							Tarih v Geçe veya	re Saat rli belgeye saati ekley	e geçerli ta rin.	arih
	9 V U F Giriş Ekl Resim Küçük Resim Küçük Anahat	9 • 0 = Giriş Ekle Tasarım Resim Küçük Ekran Foto Resim Görüntüzü Albü Resimler Anahat	9 • 0 = Giriş Ekle Tasarım Geçişler Image: Second	9 • 0 = Girş Ekle Tasarım Geçişler Animasyonlar Image: Strain Strai	9 • 0 1 Giriş Ekle Tasanım Geçişler Animasyonlar Slayt Göst Image: State Stat	9 • 0 = Giriş Ekle Tasarım Geçişler Animasyonlar Slayt Gösterisi Image: State	9 • 0 - Giriş Elde Tasanım Geçişler Animasyonlar Slayt Gösterisi Gezden Image: State	9 • 0 = Giriş Ekle Tasarım Geçişler Animasyonlar Slayt Gösterisi Gözden Geçir Image: State Scientisis Image: Scientisis <	9 • 0 - I- Giriş Ekle Tasarım Geçişler Animasyonlar Slayt Gösterisi Gözden Geçir Görünür Image: Strate S	9 • 0 = Girjs Ekle Tasarım Geçişler Animasyonlar Slayt Gösterisi Gözden Geçir Görünüm Image: State Solution of Solution	9 • 0 - Image: Signal of Control o	9 • 0 = Girş Ekle Tasarım Geçişler Animasyonlar Slayt Gösterisi Gözden Geçir Görünüm Image: State Sta

Slayt'a Dosyadan Resim Ekleme

Dosyalara kaydetmiş olduğumuz resimleri ekle sekmesine tıkladıktan sonra resim sekmesine tıklayarak istediğimiz resimleri ekleyebiliriz.



Slayt'a Küçük Resim Ekleme

Belirli bir kavramı göstermek için çizim, film, ses veya stock photography öğesi gibi clip art'ı belgeye ekler. Kısaca slayda istediğimiz küçük resimleri arattırarak dosyadan vb. yerlerden ekleyebiliriz.



Küçük resim sekmesine tıkladıktan sonra çıkan pencereden istediğimiz resmi aranan kutusuna yazdıktan sonra istediğimiz resimler birkaç değişik şekilde gelerek herhangi birini seçebiliriz. Örneğin aranan kutusuna ağaçlar yazarak çıkan resimlerden bulunan küçük resimler slayt' a sol tuş ile sürüklenerek ya da sağ tuş ile kopyala yapıştır yapılarak eklenir.



Ekran Görüntüsü Ekleme

Daha rahat okunmasını sağlamak veya içinde çalıştığınız programdan ayrılmadan bilgileri yakalamak için Office dosyanıza hızla ve kolayca ekran görüntüleri ekleyebilirsiniz.



Hazır Şekiller Ekleme

Dikdörtgen, daire, ok vb. şekiller ile çizim yapmadan şekiller eklenebilir. Seçilen şekil slayt üzerinde farenin sol tuşu ile sürüklenerek eklenebilir.



SLAYT İŞLEMLERİ

Metin Kutusu İşlemleri

Metin kutusunu kullanarak slayt üzerinde istediğimiz noktalara ve resimlere metinler ekleyebiliriz. Metin kutusu slayt üzerinde farenin sol tuşu ile sürüklenerek eklenebilir.



Metin Biçimlendirme İşlemleri

Metin biçimlendirme, yazdığınız veya aldığınız yazıların slayt üzerindeki görünümünü belirlemek demektir.

Yazı Tipi
Yazı Tipi Karakter Aralığı
Latince metin yazı tipi: Yazı tipi stili: Boyujt: HBaşlık v Normal v 44 ÷ Tüm metin Yazı tipi rengi 🖉 v Alt çizgi ştili (yok) v Alt çizgi rengi 🖉 v
Efektler Ústú Cízili Küçük Büyük Ústú Cízili Túmú Büyük Harf Úst simge Kaydr: 960 🐳 Karakter Yüksekliğini Eşitle Alt simge
Tamam İptal

Slayt Tasarım İşlemleri

Slaytlara tasarım şablonu uygulayarak slaytların daha görsel bir estetik kazanmasını sağlayabiliriz.



Slayt Arka Planının Biçimlendirilmesi

Tasarım Sekmesinde arka plan stilleri ile sunularımıza etkileyici arka plan efektlerini hızlı bir şekil verebiliriz.



Arka plan stilleri ile sunularımıza kolayca arka plan efektleri vermek mümkündür.



Slayt Görünümleri

PowerPoint' in dört ana görünümü vardır: Normal görünüm, Slayt Sıralayıcısı görünümü, Not Sayfası görünümü ve Slayt Gösterisi görünümü.



Normal Görünüm: Normal görünüm, sunu hazırlarken çalışacağımız görünümdür.

Slayt Sıralayıcısı: Slaytları kolayca yeniden sıralamak ve görebilmek için slayt sıralayıcısını kullanırız. *Notlar Sayfası:* Konuşmacı notlarını yazdıklarında görünecekleri Şekil düzenlemek için not sayfası kullanılır. *Okuma Görünümü:* Sunuyu pencereye sığan bir slayt gösterisi olarak görüntülememizi sağlar.

ANİMASYON İŞLEMLERİ

Animasyon Sekmesinin Kullanımı

Slaytlara animasyonlar vererek slayt gösterisinde oldukça estetik bir görüntü oluşturabiliriz.

P 🚽 🤊	- U	Ŧ	2.4	-	_		_	_	Çîzîm Araçları	
Dosya	Giriş	Ekle	Tasarım	Geçişler	Animasyonlar	Slayt Gösterisi	Gözden Geçir	Görünüm	Biçim	
Önizleme	Ye	ok l	Görünüş	Solarak	Uçarak Giriş	İçeri Kaydır	BOI	🜟 Sūpūr	X Şekil	Tekerlek
Önizleme									Animasyon	1

Giriş, Çıkış ve Vurgu Animasyonu Kullanımı

Bu sekmede istediğimiz animasyonu kullanarak değişik bir görüntü oluşturabiliriz. Girişin nasıl olmasını ya da çıkışın nasıl olmasını istiyorsak bu sekmeden seçebiliriz.



Hareket Yolları Kullanımı

Gösteride öğenin hareket şeklinin belirlenmesini sağlayan hareket Efektlerini içerir.



Animasyon Zamanlama Ayarları

Slayttaki öğelerin geçişlerini ve slayt geçişlerinin sürelerini belirleyebilir ve gösteri sırasında zamanlamayı kullanarak slayt geçişleri ile uğraşmak zorunda kalmazsınız. Özellikle konuşmacı sesi slaytlara kaydedilmişse zamanlamayı kullanmak çok büyük kolaylık sağlayacaktır.



Zamanlama provasına tıkladıktan sonra açılan pencereden zamanlama işlemleri yapılabilir.

SLAYT GEÇİŞ EFEKTİ İŞLEMLERİ Slaytlara Geçiş Efekti Vermek

Sunumuzda slaytlara geçiş Efekti vermek için geçişler sekmesine tıklayarak istediğimiz işlemi yaparız.



Slayt Geçişi Ses Ekleme

Aynı Şekil slaytlarımıza ses ekleme işlemi de yine geçişler sekmesinden ses sekmesine tıklayarak yapılabilir. Bu sayede istediğimiz sesi eklemiş oluruz.

Slayt Geçiş Zamanlaması

Slayt geçiş zamanlaması ile slaytlar arasındaki geçişlerde zamanlamayı istediğimiz kadar ayarlaya bilme imkanı sağlar.



ILERİ SUNUM SEÇENEKLERİ

Eylem Düğmesi Ekleme

Eylem düğmeleri ise, sununuza ekleyip ilgili köprüler tanımlayabileceğiniz hazır düğmelerdir. Eylem düğmeleri, sol ve sağ oklar gibi şekiller ve sonraki, önceki, ilk ve son slaytlara gitmeye, film veya ses çalıştırmaya yarayan ve genel olarak tanınan simgeler içerir. Eylem düğmeleri daha çok, kendiliğinden çalışan sunular için kullanılır.

P 🛃 י	7 - 15 -	F										
Dosya	Giriş	Ekle	Tasarım	Geçişler	Animasyor	nlar	Slayt Gös	terisi	Gözden	Geçir	Görünü	
				2 6		1			Α		A	
Tablo	Resim Ki	içük esim Gö	Ekran Fo rüntüsü * Alk	toğraf Şeki jümü • •	ller SmartArt	Grafik	Köprü	Eylem	Metin Kutusu	Üstbilgi ve Itbilgi	WordAr	
Tablolar	Resimler				Çizimler		Bağla	antilar M				
Slaytlar 3	Anahat			×				Eylem Tiklat işaret getire belirt eylem	tığınızda v çisini üzer liğinizde r mek için s ekler.	reya fare ine ne olacağ eçili nesn	lini leye	

Daha sonra eylem sekmesine tıkladıktan sonra yeni bir pencere açılır ve oradan yapmak istediğimiz sekmeyi tıklarız.

Eylem Ayarları
Fare Tiklatmasi Fare Üstünde
Tiklatmayla komut
OK
Sonraki Slayt 👻
Program çalıştır:
<u>G</u> özat
Makro çalıştır:
▼
Nesne komutu:
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Ses cal:
[Ses Yok]
Tiklatmavi vurgula
Tamam İptal

Slayt Gösterisini Başlatma

İlk olarak slayt' mızı istersek en baştan başlatabiliriz. Bunun için slayt gösterisinden baştan sekmesine tıklamamız yeterli olacaktır. Kısayol tuşu F5'dir.



Ya da istersek geçerli slayttan başlatabiliriz. Bunun içinde yine slayt gösterisinden geçerli slayttan sekmesine tıklamamız yeterli olacaktır. Kısayol tuşu SHIFT+F5 dir.



Slayt Zamanlama Provası Yapmak

Slayt zamanlama provası ile slaytta harcadığımız sürenin kaydını yapmış oluruz.



Slaytlara Açıklama Eklemek

Yapmış olduğumuz sunum içinde herhangi bir açıklama yapmak istiyorsak bu sekmeyi kullanırız. Gözden geçir sekmesine tıkladıktan sonra yeni açıklama seçeneğine tıklarız.

Dosya Giriş Ekle Tasarım				m G	eçişler Anima	syonlar	Slayt Gös	sterisi	Gözden	Gözden Gecir		Görünüm		
ABC Vazım Denetimi Yazın	Araştır Denetl	Eş Anlamlılar eme	Çevir		Biçimlendirmeyi Göster	Yeni Açıklama	Açıklama Düzenle çıklamalar	XII Sil	Önceki Sı	onraki	Karşılaştır	Kabul Et ~	R	
Slaytlar 1	Anah	iat			×	Açıklam Bu seç ekleyir	a Ekle im hakkini 1.	da açıklı	ama					

Yeni açıklama sekmesine tıkladıktan sonra açılan sekmede açıklama yapmak istediğimiz konuyu yazabiliriz.



Gösteri Ayarları

Slayt gösterilerinde bilgi noktası gibi gelişmiş seçenekleri ayarlayabiliriz. Bunun için slayt gösterisi sekmesinden slayt gösterisi ayarla sekmesine tıklayarak işlemimizi tamamlamış oluruz.

